# Une image contenant texte, capture d’écran, soins de santé

INNOSUISSE INNOVATION BOOSTER CO-DESIGNING HUMAN SERVICES

**Cycle d'innovation 2025-26 : « Participation - Créer de nouveaux services sociaux et de santé avec les usager·ères ».**

**Rapport succinct sur la phase d'idéation & découverte /**

**Demande d'attribution de « voucher » pour la phase de test**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom de l’idée d‘innovation: | |  |
| Intervenant.es :  Courrier électronique : |  | |

Idée d’innnovation :

* Quelle idée avons-nous suivie pendant la phase d'idéation et de découverte ?

Membres de l'équipe d'innovation :

* Qui fait partie de notre équipe d'innovation ?

Description de la procédure suivie jusqu'à présent pour clarifier le défi/problème et découvrir/poursuivre la solution innovante :

* Quelles étapes avons-nous franchies lors de la phase d'idéation et de découverte ?
* Quels sont les problèmes et les défis auxquels nous avons été confrontés et comment les avons-nous gérés ?

Implication des usager.ères/personnes concernées/familles :

* Quelles parties prenantes / groupes d'intérêt avons-nous impliqués ? Sur quels thèmes avons-nous impliqué les usager.ères/les personnes concernées/les proches ?

Description de l'idée innovante/approche de solution à tester :

* Quelle idée/approche de solution innovante doit être poursuivie et testée au sens d'un prototype ?

Description de la procédure prévue pour la phase de test :

* Comment allons-nous procéder pour tester notre idée innovante/approche de solution innovante ?
* Que voulons-nous apprendre lors des tests ? Sur quels faits attendons-nous un feedback ? (Le cas échéant, quelles sont les hypothèses que nous voulons vérifier ?)
* Comment le test doit-il se dérouler (scénario de test, prototypes) ?
* Comment et à quel moment créons-nous des interactions avec les usager.ères ?
* Comment allons-nous évaluer les tests ?
* Comment allons-nous sécuriser les résultats ?
* Comment les résultats sont-ils pris en compte dans le développement de l'idée ?
* Comment et avec quelle intention les perspectives supplémentaires suivantes sont-elles intégrées dans la phase de testing : spécialistes, personnes issues de la science/de la recherche, personnes issues de l'administration spécialisée/de la politique ?
* Quel est notre plan de travail et notre calendrier pour la phase de test ? (procédure, calendrier, personnes concernées)

Budget pour la phase de test :

* Quel est notre budget pour la phase de test (étapes de travail et dépenses/coûts y afférents) ?

Le budget prévu pour la phase de test couvre les ressources nécessaires à la mise à l’essai de votre idée innovante. En règle générale, les « vouchers » de test sont accordés pour un montant maximal de 10 000 CHF. Toutefois, pour les idées jugées particulièrement novatrices, le panel peut attribuer un bon pouvant aller jusqu’à 20 000 CHF.

Pour être considérée comme hautement innovante, l’idée doit démontrer de manière claire comment les usager.ères, les personnes concernées ou leurs proches peuvent réellement contribuer à clarifier le défi ou le problème posé, ainsi qu’à l’émergence ou à la mise en œuvre de solutions. Cette participation doit pouvoir se faire indépendamment de leur statut social, de leur niveau de formation ou de leurs compétences techniques, et permettre une influence concrète sur la réalisation du projet.